

Документ: **ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАД**

Изготвил:

Дата:.....

Утвърдил:

Дата:.....

Form 7.1-2 -1-A

Версия 7/19.02.2022 г.



ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАД

Описание на производствените единици и на конкретни и предпазни мерки, гарантиращи спазването на биологичното производство (Съгласно ИЗИСКВАНИЯТА НА РЕГЛАМЕНТ 625/2017 И РЕГЛАМЕНТ 848/2018, делегирашите актове и актовете по неговото прилагане), Процедура за сертифициране на АГРО ОРГАНИК КОНТРОЛ за биологичното производство.

При наличие на повече от една производствена единица за всяка производствена единица се попълва настоящия формуляр.

(„производствена единица“ всички активи, използвани за производствения сектор)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕНАТА ЕДИНИЦА		КОД НА ОПЕРАТОРА	
.....		АОК	
ПРАВНО СЕДАЛИЩЕ			
.....			
ОПЕРАТИВНО СЕДАЛИЩЕ			
ПЕРСОНАЛ НА ПРЕДПРИЯТИЕТО (ангажиран с биологичното производство)			
ИМЕ	ДЛЪЖНОСТ	ИМЕ	ДЛЪЖНОСТ
.....

Растениевъдство/Търговия/Разпространение:

- В единицата или в помещението трябва да се съхраняват отчети за наличности и финансови отчети, за да може операторът да установи, а надзорният или контролният орган да провери:
 - доставчика, а когато не е един и същ, продавача или износителя на продуктите;

- вида и количествата на биологичните продукти, доставени в мястото и, когато е уместно, на всички закупени материали и употребата на такива материали, и, когато е уместно, състава на комбинирания фуражи;
 - вида и количествата биологични продукти, съхранявани в помещенията;
 - вида, количествата и получателите, а когато не са едни и същи, и купувачите, различни от крайните потребители, на всички продукти, които са напуснали единицата или първото помещение на получателя или складовете му;
 - в случай, че операторите не съхраняват или не боравят физически с такива биологични продукти, вида и количествата на закупените и продадени биологични продукти, и доставчиците, а когато не са едни и същи, продавачите или износителите, и купувачите, а когато не са едни и същи, получателите.
- Документалната отчетност включва също резултатите от проверката при приемането на биологичните продукти и всякаква друга информация, изисквана от надзорния или контролния за целите на правилния контрол. Данните в отчетите трябва да са документирани с подходящите придружителни документи. Отчетите трябва да показват баланса между входните и изходните ресурси.
 - Когато оператор управлява няколко производствени единици в същия район, единиците за производство на небиологични продукти, заедно със складовите помещения за суровини също стават обект на минималните мерки за контрол.
 - Декларация за поемане на отговорност с молба до ОСП;
 - Копие от ЕИК Булстат;
 - Карта на структури и помещения за съхранение, заготовка и преработка, с означаване на зоните;
 - Документи за собственост и/или наем за ползване на структури и помещения;
 - Регистрация в РИОКОЗ (ако е необходимо);
 - Документи за самоличност на подателя на заявлението.
 - Операторът/подизпълнителят е съставил и поддържа пълно описание на единицата:
 - Пълното описание на единицата на оператори с подизпълнители да включва списък с подизпълнителите с посочване на техните контролиращи лица, писмено споразумение с подизпълнителите, всички практически мерки, включително *inter alia*, подходяща система за документална отчетност, за да се гарантира, че продуктите които операторът пуска на пазара, могат да се проследят съответно до техните доставчици, продавачи, получатели и купувачи;
 - Операторът/подизпълнителят поддържа информация за практическите мерки;
 - Операторът/подизпълнителят е съставил и поддържа информация за предпазните мерки – за намаляване на риска от замърсяване с неразрешени продукти или вещества, информация за мерките за почистване на местата за съхранение, както и на цялата производствена верига;

Трябва да предоставят при поискване от ОСП при „АГО ОРГАНИК КОНТРОЛ“ ЕООД всички подробности за организацията на транспорта от износителя в трета страна до първия получател и от помещенията на първия получател до получателите в рамките на Общността.

Документ: **ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАД**

Изготвил:

Дата:.....

Утвърдил:

Дата:.....

Form 7.1-2 -1-A

Версия 7/19.02.2022 г.

ОБЩО ОПИСАНИЕ НА СТОПАНСТВОТО

1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ЕДИНИЦАТА

Данни за площите				
Адрес/-и: (населено място, местност)				
Площи, (ха)	Производствени площи	Пасища и ливади	Непродуктивни площи	Гори
Конвенционални				
и В преход				
Биологични				
Обща площ				

Продукти (Култури)	Биологични	В преход	Конвенционални
Зърнени			
Маслодайни			
Етерично-маслени			
Фуражни			
Влакнодайни			
Картофи			
Цвекло			
Зеленчукови			
Овощни			
Семкови			
Костилкови			
Черупкови			
Декоративни			
Други			

Документ: **ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАД**

Изготвил:

Дата:.....

Утвърдил:

Дата:.....

Form 7.1-2 -1-A

Версия 7/19.02.2022 г.

2. ОПИСАНИЕ НА ПАРЦЕЛИТЕ

№	№ на парцел по КВС (кадастрални скици)	Номер на парцел на БЗС(№ система ИСАК)	Землище	Култура (състояние на полето в момента)	Площ /ха/	Година на засяване/ засаждане	Очакван добив (кг/ дка)	Статус на парцела (Био/Пр.) (Б/П)	История на полето (Предходна култура)	Дата на последно използване на ПРЗ	Начало на преход на парцела
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											

3.ДЕЙНОСТ ЗА СЕРТИФИКАЦИЯ

/Описание на биологичните / конвенционалните дейности свързани с производството.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. БИОЛОГИЧЕН ПРОДУКТ ОПИСАНИЕ / ВИД, СОРТ, ГОДИНА НА ОТГЛЕЖДАНЕ, ОЧАКВАН ДОБИВ И ДР./

.....
.....
.....
.....
.....

5. ОПИСАНИЕ НА ОБОРУДВАНЕТО :

ВИД ОБОРУДВАНЕ (да се посочи серийният номер или друг индивидуализиращ белег на оборудването)	СОБСТВЕНОСТ (да се посочи дали оборудването е собственост на оператора или е под наем)	ИЗПОЛЗВАНЕ (например да се посочи в кои складове се използва)	ВРЕМЕ И УСЛОВИЯ НА ПОЛЗВАНЕ

6. ОПИСАНИЕ НА ТРАНСПОРТНИТЕ СРЕДСТВА:

ВИД ТРАНСПОРТНО СРЕДСТВО (да се посочи серийният номер или друг индивидуализиращ белег на транспортното средство)	СОБСТВЕНОСТ (да се посочи дали транспортното средство е собственост на оператора или е под наем)	ИЗПОЛЗВАНЕ (да се посочи предназначението му)	ВРЕМЕ И УСЛОВИЯ НА ПОЛЗВАНЕ

7. ПОМЕЩЕНИЯТА:

ВИД ПОМЕЩЕНИЕ / (да се посочи серийният номер или друг индивидуализиращ белег на помещението)	СОБСТВЕНОСТ (да се посочи дали помещението е собственост на оператора или е под наем)	ИЗПОЛЗВАНЕ (да се посочи предназначението му)	ВРЕМЕ И УСЛОВИЯ НА ПОЛЗВАНЕ

Документ: **ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАД**

Изготвил:

Утвърдил:

Form 7.1-2 -1-A

Дата:.....

Дата:.....

Версия 7/19.02.2022 г.

8. ДРУГИ МЕСТА ПОД КОНТРОЛ И ЗАОБИКАЛЯЩАТА ГИ СРЕДА (всички други съоръжения, които вносителят възнамерява да използва за складиране на внесените продукти през времето до тяхната доставка до първия получател)

ДРУГИ МЕСТА ПОД КОНТРОЛ И/ИЛИ ЗАОБИКАЛЯЩАТА ГИ СРЕДА (да се посочи мястото и/или заобикалящата среда около единиците под контрол)	СОБСТВЕНОСТ (да се посочи чия е собственост е съответния обект в близост до оператора)	ИЗПОЛЗВАНЕ (да се посочи предназначението му)	ВЪЗМОЖНИ РИСКОВЕ ОТ ЗАМЪРСЯВАНЕ НА БИОЛОГИЧНОТО СТОПАНСТВО

9. НАЛИЧИЕ НА КОМПЮТРИЗИРАНИ СИСТЕМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА (моля попълнете, в случай, че се използва)

10. ОПИСАНИЕ НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ ТОРОВЕ И ПРЗ И СРЗ: (моля попълнете, в случай, че се използва)

ВИД ПРЗ/СРЗ/ТОР	СОБСТВЕНОСТ	ИЗПОЛЗВАНЕ(да се посочи предназначението му)	ВРЕМЕ И УСЛОВИЯ НА ПОЛЗВАНЕ

Документ: **ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАД**

Изготвил:

Дата:.....

Утвърдил:

Дата:.....

Form 7.1-2 -1-A

Версия 7/19.02.2022 г.

11. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

ПЪЛНОТО ОПИСАНИЕ НА ЕДИНИЦАТА

Пълното описание на единицата на оператори с подизпълнители да включва списък с подизпълнителите с посочване на техните контролиращи лица, писмено споразумение с подизпълнителите, всички практически мерки, включително *inter alia*, подходяща система за документална отчетност, за да се гарантира, че продуктите които операторът пуска на пазара, могат да се проследят съответно до техните доставчици, продавачи, получатели и купувачи;

12. ПРАКТИЧЕСКИ МЕРКИ

Операторът/подизпълнителят поддържа информация за практическите мерки;

описание на подходящите практически мерки, които да се предприемат за осигуряване на съответствието с правилата за биологично производство, които трябва да се приложат в отделната единица и/или помещения и/или дейност, за да се осигури спазване на разпоредбите за биологично производство;

13. ПРЕДПАЗНИ МЕРКИ

Операторът/подизпълнителят е съставил и поддържа информация за предпазните мерки

За намаляване на риска от замърсяване с неразрешени продукти или вещества, информация за мерките за почистване на местата за съхранение, както и на цялата производствена верига;

Документ: **ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАД**

Изготвил:

Дата:.....

Утвърдил:

Дата:.....

Form 7.1-2 -1-A

Версия 7/19.02.2022 г.

Продукти, които желаете да сертифициране като биологични (при промяна на списъка със сертифицирани продукти, операторът следва да уведоми писмено в 3-дневен срок контролиращото лице от настъпилата промяна)

Асортимент

моля, посочете всички продукти, които купувате, съхранявате, складираете, опаковате, пакетирате, транспортирате и продавате. (биологични и небологични)

14. СТРУКТУРИ И ТРАНСПОРТ:

МЕРКИ ЗА РАЗДЕЛЕНИЕ

Опишете мерките, гарантиращи идентифицирането на партидите с биологични продукти, по време на складирането, съхранението, опаковането, пакетиранието и транспортирането, за да се избегнат смесвания или влизането в контакт с конвенционални продукти.

Документ: **ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАД**

Изготвил:

Дата:.....

Утвърдил:

Дата:.....

Form 7.1-2 -1-A

Версия 7/19.02.2022 г.

ИДЕНТИФИЦИРАНЕ И ПРОСЛЕДИМОСТ

Опишете мерките, гарантиращи подходящото идентифициране и проследяване на партидите с биологични продукти през всички етапи от процеса.

ТРАНСПОРТ НА ПРОДУКЦИЯТА

Опишете управлението на транспорта на биологичните продукти, с мерките, приети за избягване заразяването, заменянето, смесването или влизането в контакт с продуктите на не биологични продукти.

УПРАВЛЕНИЕ НА РЕГИСТРАЦИИТЕ, ДОКУМЕНТАЦИЯТА И НЕСЪОТВЕТСТВИЯТА

Опишете мерките, приети за гарантиране правилното управление на регистрациите (финансово счетоводство и складиране) и на документацията (сертификати за съответствие, документи за покупки и продажби, и т.н) и подходящо управление на партидите с не съответстващи продукти, на несъответствията и рекламациите.

ПОСТАВЯНЕ НА ЕТИКЕТИ И ПРОДАЖБА (ЕТИКЕТИТЕ, КОИТО СЕ ПОСТАВЯТ ОТГОВАРЯТ ЛИ НА ИЗИСКВАНИЯТА НА Р.848/2018 И ДЕЛЕГИРАЩИТЕ И АКТОВЕТЕ ПО НЕГОВОТО ПРИЛАГАНЕ

Опишете предназначението на употребата на сертифицираните продукти, указанията върху документите за продажба и ако ще се използват, на придружаващите документи (на хартиен или друг носител), както и етикетите

Документ: **ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАД**

Изготвил:

Дата:.....

Утвърдил:

Дата:.....

Form 7.1-2 -1-A

Версия 7/19.02.2022 г.

ДОКУМЕНТИ, ПРИЛОЖИМИ КЪМ НАСТОЯЩИЯ ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАД

ДОКУМЕНТИ	ТИП	ПРИЛ. N°
Заявка за производство по биологичен начин (Министерска Бланка)	Задължителен	
Правила за сертификация на ОСК АОК	Задължителен	
Молба за получаване на Сертификат за съответствие на биологичен продукт или производство	Задължителен	

Процедури и документи на стопанството/предприятието, приложени към техническия доклад	ПРИЛ. N°

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОПЕРАТОРА / ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ.39, ПАРАГРАФ „Г“ ОТ Р. 848/2018 Г.

Долуподписаният....., в качеството си на законов представител на стопанството / предприятието, се задължава:

- Да води документация за доказване на съответствието с Р.848/2018 г.;
 - Да изготвя всички декларации и други съобщения, необходими за официалния контрол;
 - Да предприема подходящи практически мерки за осигуряване на съответствието с настоящия регламент;
 - Да предоставят под формата на декларация, която да бъде подписана и при необходимост актуализирана на всеки 3 месеца:
 - i) пълното описание на биологичната производствена единица или производствената единица за преход към биологично производство, както и на дейностите, които трябва да бъдат извършени в съответствие с настоящия регламент;
 - ii) подходящите практически мерки, които да се предприемат за осигуряване на съответствието с настоящия регламент;
 - iii) предприятието:
- да информира писмено и без излишно забавяне купувачите на продуктите и да обменя съответната информация с компетентния орган или, когато е целесъобразно, с контролния или надзорния орган, в случай че е обосновано несъответствие, че съмнение за несъответствие не може да бъде изключено или, че е установено несъответствие, засягащо биологичния характер на въпросните продукти;
- да приема предаването на контролната документация в случай на промяна на контролния или надзорния орган или, в случай на оттегляне от биологично производство, да съхранява контролната документация, изготвена от последния контролен или надзорен орган, за период от най-малко пет години;

Документ: **ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАД**

Изготвил:

Дата:.....

Утвърдил:

Дата:.....

Form 7.1-2 -1-A

Версия 7/19.02.2022 г.

- незабавно да информира компетентния орган или органите, определени в съответствие с член 34, параграф 4 от Р.848/2018 г., в случай на оттегляне от биологично производство; и
- да приема обмена на информация между тези орган, в случай че подизпълнителите се контролират от различни контролни или надзорни органи.

Дата

Печат и подпис _____

Оператор

Оценка на Техническия доклад, от страна на АГРО ОРГАНИК КОНТРОЛ

Задоволителен ()

Незадоволителен ()

Пълен ()

Непълен ()

Дата и подпис на Оценителя

Дата и подпис на оператора