

Изготвил/Hazırlayan:
Дата/Tarih:.....Утвърдил/Onaylayan:
Дата/Tarih:.....Form 7.1-2-1-B
Версия/Versiyon 7/19.02.2022 г.

ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАД/ TEKNİK RAPOR

Описание на производствените единици и на конкретни и предпазни мерки, гарантиращи спазването на биологичното производство (Съгласно изискванията на Регламент 625/2017 и Регламент 848/2018, делегирашките актове и актовете по неговото прилагане), Процедура за сертифициране на АГРО ОРГАНИК КОНТРОЛ за биологичното производство/Organik üretime uygunluğu sağlamak için üretim birimlerinin özel ve ihtiyati tedbirlerin tanımı (625/2017 sayılı Yönetmeliğin ve 848/2018 sayılı (AB) Yönetmeliğin gerekliliklerine uygun olarak, devredilen kanunlar ve onu uygulayan kanunlara istinaden), AGRO ORGANİK KONTROL (AOK) organik üretim sertifikasyon prosedürü.

При наличие на повече от една производствена единица за всяка производствена единица се попълва настоящия формуляр. ("Производствена единица" означава всички активи, използвани за производствения сектор)/ Birden fazla üretim birimi olması durumunda, her üretim birimi için bu formu doldurulur. ("Üretim birimi", üretim sektöründe kullanılan tüm varlıklar anlamına gelir).

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕНАТА ЕДИНИЦА/ ÜRETİM ÜNİTESİ ADI		КОД НА ОПЕРАТОРА/ MÜTEŞEBBİS KOD NO: AOK/AOK 	
ПРАВНО СЕДАЛИЩЕ/ ANA MERKEZ			
ОПЕРАТИВНО СЕДАЛИЩЕ/ İŞLETME MERKEZİ			
ПЕРСОНАЛ НА ПРЕДПРИЯТИЕТО (ангажиран с биологичното производство)/ ŞİRKET PERSONELİ (organik üretim ile ilgilenen)			
ИМЕ, ПРЕЗИМЕ/ AD, SOYAD	ДЪЛЖНОСТ/ GÖREV	ИМЕ, ПРЕЗИМЕ/ AD, SOYAD	ДЪЛЖНОСТ/ GÖREV

Изготвил/Hazırlayan:
Дата/Tarih:.....Утвърдил/Onaylayan:
Дата/Tarih:.....Form 7.1-2 -1-B
Версия/Versiyon 7/19.02.2022 г.

За да бъде включен към системата за контрол и сертификация на Агро органик контрол, операторът трябва да предостави следните документи/ Agro Organik Kontrol'ün kontrol ve sertifikasyon sistemine dahil olmak için müteşebbis aşağıdaki belgeleri sağlamalıdır

Преработка/Търговия/Разпространение/
İşleme/Ticaret/Dağıtım:

- В единицата или в помещението трябва да се съхраняват отчети за наличности и финансови отчети, за да може операторът да установи, а надзорният или контролният орган да провери/ Envanter ve mali tablolar, müteşebbisin oluşturabilmesi ve denetim veya kontrol kuruluşunun aşağıdakileri kontrol edebilmesi için birim veya tesiste tutulmalıdır:
 - доставчика, а когато не е един и същ, продавача или износителя на продуктите/ ürünlerin tedarikçisi ve farklı olması halinde satıcısı veya ihracatçısı;
 - вида и количествата на биологичните продукти, доставени в мястото и, когато е уместно, на всички закупени материали и употребата на такива материали, и, когато е уместно, състава на комбинираните фуражи/ yerinde teslim edilen organik ürünlerin türü ve miktarları ve uygun olduğu durumlarda satın alınan tüm malzemeler ve bu tür malzemelerin kullanımı ve karma yemlerin bileşimi;
 - вида и количествата биологични продукти, съхранявани в помещенията/ tesiste depolanan organik ürünlerin türü ve miktarları;
 - вида, количествата и получателите, а когато не са едни и същи, и купувачите, различни от крайните потребители, на всички продукти, които са напуснали единицата или първото помещение на получателя или складовете му/ teslim alan ile satın alan aynı olmadığı ancak nihai tüketicilerden farklı olduğu durumlarda, teslim alınan biriminden, ilk tesislerinden veya depolarından çıkan tüm ürünlerin türü ve miktarları;
 - в случай че операторите не съхраняват или не боравят физически с такива биологични продукти, вида и количествата на закупените и продадени биологични продукти, и доставчиците, а когато не са едни и същи, продавачите или износителите, и купувачите, а когато не са едни и същи, получателите/ müteşebbisin bu tür organik ürünleri depolamaması veya fiziksel olarak işlememesi durumunda, satın alınan ve satılan organik ürünlerin türü ve miktarları, tedarikçiler ile satıcılar/ihracatçılar, veya satın alanlar ile teslim alanlar aynı olmadıkları durumlarda, kontrol edilir.
- Документалната отчетност включва също резултатите от проверката при приемането на биологичните продукти и всякаква друга информация, изисквана от надзорния или контролния за целите на правилния контрол. Данните в отчетите трябва да са документирани с подходящите придружителни документи. Отчетите трябва да показват баланса между входните и изходните ресурси/ Belgeli raporlama, organik ürünlerin kabul edildiğinin doğrulanmasının sonuçlarını ve uygun kontrol amacıyla denetim veya kontrol kuruluşu tarafından gerekli görülen diğer bilgileri de içerir. Raporlardaki veriler, uygun destekleyici belgelerle belgelenmelidir. Raporlar, girdi ve çıktı kaynakları arasındaki dengeyi göstermelidir;
- Когато оператор управлява няколко производствени единици в същия район, единиците за производство на небιологични продукти, заедно със складовите помещения за суровини също стават обект на минималните мерки за контрол/ Bir müteşebbisin aynı bölgede birden fazla üretim birimi çalıştırması durumunda, organik olmayan üretim birimleri, hammadde depolama tesisleri ile birlikte, asgari kontrol önlemlerine tabi olacaktır;
- Копие от ЕИК Булстат/ Benzersiz Kimlik Kodu (UIC- unique identifier code);
- Карта на структури и помещения за съхранение, заготовка и преработка, с означаване на зоните/ Üretim akışlarının ve makinelerinin tanımlarıyla birlikte depolama ve işleme için yapıların ve tesislerin haritası;

Изготвил/Hazırlayan:

Утвърдил/Onaylayan:

Form 7.1-2 -1-B

Дата/Tarih:.....

Дата/Tarih:.....

Версия/Versiyon 7/19.02.2022 г.

- Документи за собственост и/или наем за ползване на структури и помещения/ Yapı ve bina kullanımını için mülkiyet ve / veya kira belgeleri;
- Регистрация в РИОКОЗ (ако е необходимо)/ Halk Sağlığının Korunması ve Kontrolü için Bölgesel Denetim kurumuna kayıt olunması (gerekli olduğu durumlarda);
- Наличните фактури, показващи закупени препарати и суровини, както и произхода, вида, количеството на преработените продукти/ Satın alınan malzeme ve hammaddelerin yanı sıra işlenen ürünlerin menşei, türü ve miktarını gösteren mevcut faturalar;
- Списък на производители, на които той е възложил изпълнение на дейностите по биопроизводството, техните контролни органи и описание на система за проследяване на доставките от тях/ Organik üretim faaliyetlerinin uygulanması için görevlendirilen üreticilerin listesi, kontrol kuruluşları ve tedariklerini takip etmek için sistemin açıklaması;
- Дневник на преработката с информация за произведени преработени продукти, вложени суровини, биологични и/или конвенционални и с описан цикъл на производство, опаковане и етикетирание/ Üretilen işlenmiş ürünler, girdi hammaddeleri, organik ve / veya konvansiyonel ürünler hakkında bilgi içeren ve tanımlanmış üretim, paketleme ve etiketleme döngüsü içeren işlem günlüğü.

Изготвил/Hazırlayan:

Утвърдил/Onaylayan:

Form 7.1-2 -1-B

Дата/Tarih:.....

Дата/Tarih:.....

Версия/Versiyon 7/19.02.2022 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5: ПРЕРАБОТКА / EK 5: İŞLEME

ОБЩО ОПИСАНИЕ НА СТОПАНСТВОТО/ İŞLETMENİN GENEL TANIMI

ПРЕДВИДЕНА ДЕЙНОСТ ЗА БИОЛОГИЧНО ПРОИЗВОДСТВО/ ORGANİK ÜRETİM İÇİN PLANLANAN FAALİYET	Отбележи/ İşaretleyin
Дейност по производство и търговия със собствени продукти/ Kendi ürünleri ile üretim ve ticaret faaliyetleri	
Дейност по производство и търговия със собствени и външни продукти/ Kendi ve harici ürünlerle üretim ve ticaret faaliyeti	

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ЕДИНИЦАТА/BÖLÜMÜN TAM AÇIKLAMASI

1. ОПИСАНИЕ НА ОБОРУДВАНЕТО/ EKİPMAN TANIMI:

ВИД ОБОРУДВАНЕ (да се посочи серийният номер или друг индивидуализиращ белег на оборудването)/ EKİPMAN TİPİ (ekipmanın seri numarasını veya diğer tanımlayıcı özelliklerini belirtin)	СОБСТВЕНОСТ (да се посочи дали оборудването е собственост на оператора или е под наем)/ MÜLKİYET (ekipmanın sahibi veya müteşebbis tarafından kiralanmış olup olmadığını belirtin)	ИЗПОЛЗВАНЕ (например да се посочи в кои складове се използва)/ KULLANIM (örn. hangi depolarda kullanıldığını belirtin)	ВРЕМЕ И УСЛОВИЯ НА ПОЛЗВАНЕ/ KULLANIM ZAMANI VE KOŞULLARI

2. ОПИСАНИЕ НА ТРАНСПОРТНИТЕ СРЕДСТВА/ TAŞIMA ARAÇLARININ AÇIKLAMASI:

ВИД ТРАНСПОРТНО СРЕДСТВО (да се посочи серийният номер или друг индивидуализиращ белег на транспортното средство)/ ARAÇ TİPİ (aracın seri numarasını veya diğer tanımlama işaretini belirtin)	СОБСТВЕНОСТ (да се посочи дали транспортното средство е собственост на оператора или е под наем)/ MÜLKİYET (aracın sahibi veya işletmeci tarafından kiralanmış olup olmadığını belirtin)	ИЗПОЛЗВАНЕ (да се посочи предназначението му)/ KULLANIM (ne amaçla kullanıldığını belirtiniz)	ВРЕМЕ И УСЛОВИЯ НА ПОЛЗВАНЕ/ KULLANIM ZAMANI VE KOŞULLARI

Изготвил/Hazırlayan:
Дата/Tarih:.....Утвърдил/Onaylayan:
Дата/Tarih:.....Form 7.1-2 -1-B
Версия/Versiyon 7/19.02.2022 г.

3. ПОМЕЩЕНИЯ/ TESİSLER:

ВИД ПОМЕЩЕНИЕ / (да се посочи серийният номер или друг индивидуализиращ белег на помещението)/ BİNA TÜRÜ / (tesisn/odanın seri numarasını veya diğer tanımlayıcı özelliğini belirtin)	СОБСТВЕНОСТ (да се посочи дали помещението е собственост на оператора или е под наем)/ MÜLKİYET (tesislerin sahibi veya işletmeci tarafından kiralanmış olup olmadığını belirtin)	ИЗПОЛЗВАНЕ (да се посочи предназначението му)/ KULLANIM (ne amaçla kullanıldığını belirtiniz)	ВРЕМЕ И УСЛОВИЯ НА ПОЛЗВАНЕ/ KULLANIM ZAMANI VE KOŞULLARI

4. ДРУГИ МЕСТА ПОД КОНТРОЛ И ЗАОБИКАЛЯЩАТА ГИ СРЕДА (всички други съоръжения, които вносителят възнамерява да използва за складиране на внесените продукти през времето до тяхната доставка до първия получател)/ **KONTROL ALTINDAKİ DİĞER YERLER VE ÇEVRELERİ** (ithalatçının ithal edilen ürünlerin ilk alıcıya teslimine kadar zaman içinde depolamak için kullanmayı planladığı diğer tüm tesisler)

ДРУГИ МЕСТА ПОД КОНТРОЛ И/ИЛИ ЗАОБИКАЛЯЩАТА ГИ СРЕДА (да се посочи мястото и/или заобикалящата среда около единиците под контрол)/ KONTROL EDİLEN DİĞER YERLER VE/VEYA ÇEVRELERİ (kontrol altındaki ünitelerin etrafındaki yeri ve/veya ortamı belirtiniz)	СОБСТВЕНОСТ (да се посочи чия собственост е съответния обект в близост до оператора)/ MÜLKİYET (müteşebbisin yakınındabulunan tesisin kime ait olduğunu belirtin)	ИЗПОЛЗВАНЕ (да се посочи предназначението му)/ KULLANIM (ne amaçla kullanıldığını belirtiniz)/	ВЪЗМОЖНИ РИСКОВЕ ОТ ЗАМЪРСЯВАНЕ НА БИОЛОГИЧНОТО СТОПАНСТВО/ ORGANİK İŞLETMENİN OLASI KİRLİLME RİSKLERİ

Изготвил/Hazırlayan:
Дата/Tarih:.....Утвърдил/Onaylayan:
Дата/Tarih:.....Form 7.1-2 -1-B
Версия/Versiyon 7/19.02.2022 г.

5. НАЛИЧИЕ НА КОМПЮТРИЗИРАНИ СИСТЕМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА (моля попълнете, в случай, че се използва)/ BİLGİSAYARLI BİLGİ YÖNETİM SİSTEMLERİNİN MEVCUT OLMASI (kullanılıyorsa lütfen doldurunuz):

6. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ/ TAŞERONLAR

ПЪЛНОТО ОПИСАНИЕ НА ЕДИНИЦАТА/ MÜTEŞEBBİSİN VE TAŞERON FİRMA BİRİMİNİN TAM AÇIKLAMASI

Пълното описание на единицата на оператори с подизпълнители да включва списък с подизпълнителите с посочване на техните контролиращи лица, писмено споразумение с подизпълнителите, всички практически мерки, включително *inter alia*, подходяща система за документална отчетност, за да се гарантира, че продуктите които операторът пуска на пазара, могат да се проследят съответно до техните доставчици, продавачи, получатели и купувачи/ Denetçilerinin belirtildiği bir taşeron listesi, taşeronlar ile yazılı bir anlaşma, uygun bir dokümantasyon sistemi dahil olmak üzere tüm pratik önlemleri, müteşebbis tarafından piyasaya arz edilen ürünlerin tedarikçilerine, satıcılarına, teslim alıcılarına ve satın alıcılarına kadar takip edilir.

ПЪЛНОТО ОПИСАНИЕ НА ЕДИНИЦАТА ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ФУРАЖ/ YEM ÜRETİM BİRİMİNİN TAM AÇIKLAMASIПосочва се използваните съоръжения за приемане, подготовка и складиране на продуктите предназначени за фураж, използваните инсталации за складиране на други продукти, използваните инсталации за почистване и дезинфекция, описание на комбинираните фуражи, както и вида и категорията животни до които са предназначени комбинираните фуражи, наименование на фуражните суровини, които възнамерява да приготвя/ Yem için amaçlanan ürünlerin alınması, hazırlanması ve depolanması için kullanılan tesisleri, diğer ürünlerin depolanması için kullanılan tesisleri, temizlik ve dezenfeksiyon için kullanılan tesisleri, karma yemin tanımını ve beslenmenin yapıldığı hayvan türlerini ve kategorilerini, karma yem hazırlanmasında kullanılan yem malzemesinin adını belirtiniz.

Изготвил/Hazırlayan:
Дата/Tarih:.....

Утвърдил/Onaylayan:
Дата/Tarih:.....

Form 7.1-2 -1-B
Версия/Versiyon 7/19.02.2022 г.

7. ПРАКТИЧЕСКИ МЕРКИ/ PRATİK ÖNLEMLER

ОПЕРАТОРЪТ/ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ПОДДЪРЖА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРАКТИЧЕСКИТЕ МЕРКИ/ MÜTEŞEBBİS/TAŞERON, PRATİK ÖNLEMLERLE İLGİLİ BİLGİLERİ MUHAFAZA EDER

Описание на подходящите практически мерки, които трябва да се предприемат за осигуряване на съответствието с правилата за биологично производство, и които трябва да се приложат в отделната единица и/или помещения и/или дейност, за да се осигури спазване на разпоредбите за биологично производство/ Organik üretim kurallarına uygunluğu sağlamaya ilişkin bireysel birim ve/veya tesis ve/veya faaliyette uygulanması gereken organik üretim kurallarına uygunluğu sağlamak adına alınması gereken uygun pratik önlemlerin açıklaması.

8. ПРЕДПАЗНИ МЕРКИ И ПРОДУКТИ (Моля посочете и приложете необходимата документация)/ ÖNLEMLER VE ÜRÜNLER (Lütfen gerekli belgeleri belirtiniz ve ekleyiniz):

ОПЕРАТОРЪТ/ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ Е СЪСТАВИЛ И ПОДДЪРЖА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДПАЗНИТЕ МЕРКИ/ MÜTEŞEBBİS/TAŞERON, GÜVENLİK BİLGİLERİNİ DÜZENLER VE MUHAFAZA EDER

За намаляване на риска от замърсяване с неразрешени продукти или вещества, информация за мерките за почистване на местата за съхранение, както и на цялата производствена верига/ Kullanımı yasak olan ürünler veya maddelerle kirlenme riskini azaltmak için alınacak önlemlerle ilgili bilgiler, depolama alanlarını ve tüm üretim zincirini temizlemek için alınacak önlemlerle ilgili bilgiler.

ОПЕРАТОРЪТ/ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ Е СЪСТАВИЛ И ПОДДЪРЖА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОТЛИЧИТЕЛНИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ИЗПОЛЗВАНИЯ МЕТОД НА ПРОИЗВОДСТВО/ MÜTEŞEBBİS/TAŞERON, KULLANILAN ÜRETİM YÖNTEMİNİN AYIRT EDİCİ ÖZELLİKLERİ HAKKINDA BİLGİ DERLEMİŞTİR VE BU BİLGİLERİ MUHAFAZA ETMEKTEDİR

Прилага се само ако операторът иска издаване на допълнително писмено доказателство, потвърждаващо отличителните характеристики на използвания метод на производство/ Yalnızca müteşebbis, kullanılan üretim yönteminin ayırt edici özelliklerini teyit eden ek yazılı kanıtların düzenlenmesini talep ederse uygulanır.

Изготвил/Hazırlayan:
Дата/Tarih:.....Утвърдил/Onaylayan:
Дата/Tarih:.....Form 7.1-2 -1-B
Версия/Versiyon 7/19.02.2022 г.

--

АСОРТИМЕНТ/ ÇEŞİTLER:

моля, посочете всички продукти, които купувате, съхранявате, складираете, опаковате, пакетирате, транспортирате и продавате (биологични и небιологични)/ lütfen satın aldığımız, sakladığımız, depoladığımız, ambalajladığımız, paketlediğimiz, taşıdığımız ve sattığımız tüm ürünleri (organik ve organik olmayan) belirtiniz.

--

Рецепта на преработения продукт (ако е приложимо, съгласно утвърдена бланка на ОСК АОК)/ İşlenmiş ürün tarifi (varsa, BKK АОК'ün onaylı formuna göre)

--

Рецептура/Описание на продукт/ Tarif / Ürün açıklaması

Име на продукт/ Ürün adı Продукт, номер, артикул/ Ürün, numara, çeşit	Посочените кои продукти се произвеждат в конвенционално качество/ Hangi ürünler konvansiyonel kalitede üretilmektedir	
	Да/ Evet	Не/ Hayır

Съставки/ İçindekiler				% тегло/ % ağırlık/
Биологични земеделски съставки/ Organik tarım bileşenleri/	Име на съставка Доставчик *Статус/качество/ İçerik adı Tedarikçi * Durum / kalite	Име на съставка Доставчик *Статус/качество/ İçerik adı Tedarikçi * Durum / kalite	Име на съставка Доставчик *Статус/качество/ İçerik adı Tedarikçi * Durum / kalite	

Изготвил/Hazırlayan:
Дата/Tarih:.....Утвърдил/Onaylayan:
Дата/Tarih:.....Form 7.1-2 -1-B
Версия/Versiyon 7/19.02.2022 г.

				Сума/ Toplam
Не-биологични земенделски съставки/ Organik olmayan tarım bileşenleri:	Име на съставка Доставчик *Статус/качество/ İçerik adı Tedarikçi * Durum / kalite	Име на съставка Доставчик *Статус/качество/ İçerik adı Tedarikçi * Durum / kalite	Име на съставка Доставчик *Статус/качество/ İçerik adı Tedarikçi * Durum / kalite	
	Сума/ Toplam			
** Съставки от неземенделски производ/ ** Tarım dışı menşeli içerikler:	Име на съставка Доставчик ГМО декларация INSNo./ İçerik adı Tedarikçi GDO beyanı INSNo.	Име на съставка Доставчик ГМО декларация INSNo./ İçerik adı Tedarikçi GDO beyanı INSNo.	Име на съставка Доставчик ГМО декларация INSNo./ İçerik adı Tedarikçi GDO beyanı INSNo.	
	Сума/ Toplam			

**ПРОДУКТИ, КОИТО ЖЕЛАЕТЕ ДА СЕРТИФИЦИРАНЕ КАТО БИОЛОГИЧНИ/ ORGANİK OLARAK
SERTİFİKALANDIRMAK İSTEDİĞİNİZ ÜRÜNLER:**

--

9. СТРУКТУРИ И ТРАНСПОРТ/ YAPILANDIRMA VE TAŞIMA

МЕРКИ ЗА РАЗДЕЛЕНИЕ/ BÖLME ÖNLEMLERİ
Опишете мерките, гарантиращи идентифицирането на партидите с биологични продукти, по време на складирането, съхранението, опаковането, пакетирането и транспортирането, за да се избегнат смесвания или влизането в контакт с конвенционални продукти/ Konvansiyonel ürünlerle karışma veya temastan kaçınmak için muhafazalama, depolama, ambalajlama, paketleme ve nakliye sırasında organik ürün gruplarının tanımlanmasını sağlayacak önlemleri açıklayın.

Изготвил/Hazırlayan:
Дата/Tarih:.....Утвърдил/Onaylayan:
Дата/Tarih:.....Form 7.1-2 -1-B
Версия/Versiyon 7/19.02.2022 г.

--

ИДЕНТИФИЦИРАНЕ И ПРОСЛЕДИМОСТ/ TANIMLAMA VE İZLENEBİLİRLİK	
---	--

Опишете мерките, гарантиращи подходящото идентифициране и проследяване на партидите с биологични продукти през всички етапи от процеса/ Sürecin tüm aşamalarında organik ürün gruplarının uygun şekilde tanımlanmasını ve izlenmesini sağlayacak önlemleri açıklayın.

--

ТРАНСПОРТ НА ПРОДУКЦИЯТА/ ÜRÜNÜN TAŞINMASI	
---	--

Опишете управлението на транспорта на биологичните продукти, с мерките, приети за избягване заразяването, заменянето, смесването или влизането в контакт с продуктите на небиологични продукти/ Organik olmayan ürünlerle kirlenme, ikame, karıştırma veya temastan kaçınmak için alınan önlemlerle birlikte organik ürünlerin taşınmasının yönetimini açıklayın.

--

УПРАВЛЕНИЕ НА РЕГИСТРАЦИИТЕ, ДОКУМЕНТАЦИЯТА И НЕСЪОТВЕТСТВИЯТА/ KAYIT, DOKÜMANTASYON VE UYGUNSUZLUK YÖNETİMİ	
---	--

--

Изготвил/Hazırlayan:

Утвърдил/Onaylayan:

Form 7.1-2 -1-B

Дата/Tarih:.....

Дата/Tarih:.....

Версия/Versiyon 7/19.02.2022 г.

Опишете мерките, приети за гарантиране правилното управление на регистрациите (финансово счетоводство и складиране) и на документацията (сертификати за съответствие, документи за покупки и продажби, и т.н) и подходящо управление на партидите с не съответстващи продукти, на несъответствията и рекламациите/ Kayıtların (finansal muhasebe ve depolama) ve belgelerin (uygunluk sertifikaları, satın alma ve satış belgeleri, vb.) ve uygun olmayan ürün gruplarının, uygunsuzlukların ve şikayetlerin uygun şekilde yönetilmesini sağlamak için alınan önlemleri açıklayın.

ПОСТАВЯНЕ НА ЕТИКЕТИ И ПРОДАЖБА (ЕТИКЕТИТЕ, КОИТО СЕ ПОСТАВЯТ ОТГОВАРЯТ ЛИ НА ИЗИСКВАНИЯТА НА РЕГЛАМЕНТ 848/2018 И ДЕЛЕГИРАЩИТЕ АКТОВЕТЕ ПО НЕГОВОТО ПРИЛАГАНЕ)/ ETİKETLEME VE SATIŞ (YERLEŞTİRİLECEK ETİKETLER, UYGULANAN 848/2018 YÖNETMELİĞİ VE YETKİLENDİRİLMİŞ YÖNETMELİKLERİNİN GEREKLERİNİ KARŞILIYOR MU)

Опишете предназначението на употребата на сертифицираните продукти, указанията върху документите за продажба и ако ще се използват, на придружаващите документи (на хартиен или друг носител), както и етикетите/ Sertifikalı ürünlerin kullanım amacını, satış belgelerindeki talimatları ve kullanılacaksa beraberindeki belgelerin yanı sıra etiketleri (kağıt üzerinde veya diğer ortamlarda) açıklayın.

ДОКУМЕНТИ, ПРИЛОЖИМИ КЪМ НАСТОЯЩИЯ ТЕХНИЧЕСКИ ДОКЛАД/ İŞBU TEKNİK RAPORA EKLENECEK BELGELER

Процедури и документи на стопанството/предприятието, приложени към техническия доклад/
Çiftliğin/işletmenin teknik rapor ekindeki prosedürleri ve belgeleri

ПРИЛ. №
ЕК №

Изготвил/Hazırlayan:

Утвърдил/Onaylayan:

Form 7.1-2 -1-B

Дата/Tarih:.....

Дата/Tarih:.....

Версия/Versiyon 7/19.02.2022 г.

**ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОПЕРАТОРА/ ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛЕН 39, ПАРАГРАФ „Г“ ОТ РЕГЛАМЕНТ 848/2018 г./
MÜTEŞEBBİSİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ/848/2018 SAYILI YÖNETMELİĞİN 39 (D) MADDESİ KAPSAMINDA
BEYANI**

Долуподписаният, в качеството си на законов представител на стопанството / предприятието, се задължава/ Aşağıda imzası bulunan, çiftliğin/işletmenin yasal temsilcisi olarak, taahhüt eder:

- Да води документация за доказване на съответствието с Регламент 848/2018г./ 848/2018 sayılı Yönetmeliğe uygunluğu kanıtlamak için belgeleri saklamak;
- Да изготвя всички декларации и други съобщения, необходими за официалния контрол/ Resmi kontrol için gerekli tüm beyanları ve diğer yazışmaları hazırlamak;
- Да предприема подходящи практически мерки за осигуряване на съответствието с настоящия регламент/ Bu Yönetmeliğe uyumu sağlamak için uygun pratik önlemleri almak;
- Да предоставят под формата на декларация, която да бъде подписана и при необходимост актуализирана на всеки 3 месеца/ Her 3 ayda bir imzalanacak ve gerekirse güncellenecek bir beyanname şeklinde sunulmak üzere:
 - i) пълното описание на биологичната производствена единица или производствената единица за преход към биологично производство, както и на дейностите, които трябва да бъдат извършени в съответствие с настоящия регламент/ organik üretim birimin veya organik üretime geçiş sürecinde olan birimin ve aynı zamanda işbu Yönetmelik uyarınca yürütülecek faaliyetlerin tam tanımı;
 - ii) подходящите практически мерки, които да се предприемат за осигуряване на съответствието с настоящия Регламент/ işbu Yönetmeliğe uyum sağlamak için alınması gereken uygun pratik önlemler;
 - iii) предприятието/ işletme;
- да информира писмено и без излишно забавяне купувачите на продуктите и да обменя съответната информация с компетентния орган или, когато е целесъобразно, с контролния или надзорния орган, в случай че е обосновано несъответствие, че съмнение за несъответствие не може да бъде изключено или, че е установено несъответствие, засягащо биологичния характер на въпросните продукти/ bir uygunsuzluğun haklı gösterilmesi, bir uygunsuzluk şüphesinin ortadan kaldırılamayacağı veya söz konusu ürünlerin organik içeriğini etkileyen bir uygunsuzluk tespit edilmesinin durumunda işletmecinin ürünleri hakkında alıcıları yazılı olarak ve gereksiz gecikme olmaksızın bilgilendirmesi ve ilgili bilgileri yetkili makamla veya uygun olduğu hallerde kontrol veya denetim kuruluşları ile paylaşması;
- да приема предаването на контролната документация в случай на промяна на контролния или надзорния орган или, в случай на оттегляне от биологично производство, да съхранява контролната документация, изготвена от последния контролен или надзорен орган, за период от най-малко пет години/ işletmeci tarafından kontrol belgelerinin iletilmesini kabul etmesi, kontrol veya denetim kuruluşunun değişmesi durumunda veya organik üretimden çekilme durumunda son kontrol veya gözetim kuruluşu tarafından hazırlanan kontrol belgelerini en az beş yıl saklaması;
- незабавно да информира компетентния орган или органите, определени в съответствие с член 34, параграф 4 от Регламент 848/2018 г., в случай на оттегляне от биологично производство; и/ işletmecinin, organik üretimden çekilme durumunda 848/2018 sayılı (AB) Yönetmeliğin 34 (4) Maddesi uyarınca belirlenen yetkili makam veya makamları gecikmeden bilgilendirmesi; ve
- да приема обмена на информация между тези органи, в случай че подизпълнителите се контролират от различни контролни или надзорни органи/ taşeronların farklı kontrol veya denetleme kuruluşları tarafından kontrol edilmesi durumunda, yetkili makamlar arasında bilgi alışverişini kabul etmesi.

Дата/ Tarih:

Изготвил/Hazırlayan:

Утвърдил/Onaylayan:

Form 7.1-2 -1-B

Дата/Tarih:.....

Дата/Tarih:.....

Версия/Versiyon 7/19.02.2022 г.

Оператор/ Müteşebbis:

Печат и подпис/ Mühür ve imza:

Оценка на Техническия доклад, от страна на АГРО ОРГАНИК КОНТРОЛ/ Teknik Raporun AGRO ORGANİK KONTROL tarafından değerlendirilmesi

Задоволителен ()

Незадоволителен ()

Пълен ()

Непълен ()

Tatmin edici ()

Yetersiz ()

Tam ()

Eksik ()

Дата и подпис на Оценителя/ Tarih ve Değerleme Uzmanının imzası:

Дата и подпис на Оператора/ Tarih ve Müteşebbisin imzası:

